Mateřská škola Chudíř, příspěvková organizace

**Směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mš**

Č.j. SCH/3/2017

Vypracoval Jana Ottová, ředitelka školy

Schválil Jana Ottová, ředitelka školy

Platnost od 1.6.2017

Účinnost od 1.6.2017

Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.

**1. Obecná ustanovení**

Ustanovení této směrnice vymezuje stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole (dále jen úplata).

Směrnice upravuje úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a v souladu s ustanoveními § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

**2. Plátci úplaty**

Úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole hradí zákonný zástupce dítěte.

**3. Výše a splatnost úplaty**

**3.1** Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční

**3.2** Úplatu za celodenní provoz lze stanovit maximálně do výše 50 % skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů, které připadají na předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v uplynulém kalendářním roce. Před určením procentního podílu je nutné z uvedených nákladů odečíst náklady, na jejichž úhradu byly použity finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu.

**3.3** Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši. Výše úplaty je stejná i pro cizince.

**3.4** Stanovení základní částky úplaty za celodenní pobyt dítěte v mateřské škole pro příslušný školní rok bude stanoveno formou dodatku této směrnice vždy nejpozději do 30. června na následující školní rok.

**3.5** V případě omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, bude stanovena výše úplaty poměrně k plné výši úplaty.

**3.6** V době přerušení provozu mateřské školy v době letních prázdnin, (červenec, srpen), stanoví ředitelka mš výši úplaty odpovídající rozsahu omezení, nebo přerušení provozu mš. Takto stanovenou výši úplaty je ředitelka školy povinna zveřejnit na přístupném místě ve škole a to nejpozději 2 měsíce před přerušením, nebo omezením provozu mateřské školy, v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitelky mateřské školy o přerušení, nebo omezení provozu.

**3.7** Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 9 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, stanoví výši úplaty ředitelka mateřské školy, nejvýše však ve výši odpovídající 2/3 výše úplaty v příslušném provozu.

**3.8** **Vzdělání v mateřské škole se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, až do jeho nástupu do ZŠ.**

**3.9** Úplata je splatná do patnáctého dne kalendářního měsíce, na který je úplata určena. V případě, kdy patnáctý den připadá na volný den, v poslední předcházející všední den kalendářního měsíce.

**3.10** V případě absence dítěte v mateřské škole se úplata nevrací.

**3.11** Ředitelka mateřské školy může po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem jiný termín úhrady.

**3.12** Plátce uhradí úplatu bezhotovostním převodem na určený účet.

**5. Osvobození od úplaty**

**5.1.** Osvobozen od úplaty je - zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi, - zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči, - rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo - fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče, pokud tuto skutečnost prokáže řediteli mateřské školy.

**5.2.** Osvobození od úplaty je platné od 1. dne kalendářního měsíce, v kterém plátce nárok na osvobození od úplaty ředitelce mateřské školy prokáže.

**6. Platnost a účinnost**

Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelkou mateřské školy a je účinná dnem 1.6. 2017.

Jana Ottová, ředitelka školy